

2026年沈阳市市直单位安置选岗接收转业军官岗位
(中校、专业技术中校及以上)

序号	单位名称	计划数	职务等级	岗位名称、数量	岗位性质	岗位简介
1	中共沈阳市市委社会工作部	1	中校、专业技术中校及以上	四处1	公务员	指导推动社会工作人才队伍建设、志愿服务人才队伍建设，协调推动志愿服务体系建设。指导开展社会工作服务和志愿服务培训。组织开展志愿服务重大活动
2	沈阳市民政局	1	中校、专业技术中校及以上	办公室（政策法规处、营商环境建设处）1	公务员	安全管理、机要保密
3	沈阳市水务局	1	中校、专业技术中校及以上	水利、水务处室管理岗位 1	公务员	河道、水库、堤防、闸坝等农村水利设施和供水、排水、污水等城市水务设施建设、运行、管理，防汛抗旱指挥、调度、抢险等方面工作。
4	沈阳市发展和改革委员会	1	中校、专业技术中校及以上	交通运输发展岗1	公务员	参与全市综合交通运输发展规划研究，铁路、公路、民航、轨道交通等重大项目审批备案、协调推进，行业调研等。
5	沈阳市自然资源局于洪分局	1	中校、专业技术中校及以上	政策法规科1	公务员	负责政策法规、自然资源执法监督等方面工作。
6	沈阳市卫生健康委员会	1	中校、专业技术中校及以上	政策法规处（行政审批处、营商环境建设处）1	公务员	负责市本级卫生健康行政审批事项的咨询、受理、审核、办结工作。负责行政审批决定送达和行政许可证的发放管理工作。

2026年沈阳市市直单位安置选岗接收转业军官岗位
(中校、专业技术中校及以上)

序号	单位名称	计划数	职务等级	岗位名称、数量	岗位性质	岗位简介
7	沈阳市审计局	1	中校、专业技术中校及以上	计划整改处1	公务员	撰写全局性总结报告、汇报材料、承办机关年度审计计划、年度规划。
8	沈阳市商务局	1	中校、专业技术中校及以上	文字综合岗位1	公务员	负责起草综合性各类文稿，参与商务领域重大课题研究，协调开展商务领域调研。
9	沈阳市应急管理局	1	中校、专业技术中校及以上	办公室（国际合作处）1	公务员	负责机关日常政务运转、公文处理、会务组织、督查督办、综合协调、对外联络、政务公开、档案管理、后勤保障等行政事务工作。
10	沈阳市应急管理局	1	中校、专业技术中校及以上	应急管理综合行政执法队1	公务员	负责指导全市安全生产执法，承担应急管理领域行政处罚、行政强制工作，受理举报投诉，推进全市执法体系建设。
11	沈阳市市场监督管理局	1	中校、专业技术中校及以上	执法稽查局1	公务员	负责市场监管领域案件办理、行政执法与刑事司法衔接等工作
12	沈阳市市场监督管理局	1	中校、专业技术中校及以上	执法稽查局1	公务员	负责市场监管领域案件办理、行政执法与刑事司法衔接等工作

2026年沈阳市市直单位安置选岗接收转业军官岗位 (中校、专业技术中校及以上)

序号	单位名称	计划数	职务等级	岗位名称、数量	岗位性质	岗位简介
13	沈阳市市场监督管理局	1	中校、专业技术中校及以上	广告监督管理处1	公务员	组织、指导和监督管理广告活动，拟定实施广告监督管理的制度措施，组织指导药品、保健食品、医疗器械、特殊医学用途配方食品广告审查工作，组织监测各类媒介广告发布情况，组织查处虚假广告等违法行为，指导广告审查机构和广告行业组织的工作。
14	沈阳市市场监督管理局	1	中校、专业技术中校及以上	食品流通监督管理处1	公务员	负责分析掌握流通领域食品安全形势，拟定食品流通、市场销售食用农产品监督管理和食品经营者落实主体责任的制度措施、办法，组织实施并指导开展食品流通监督检查及应急处置工作。组织查处相关违法行为。
15	中国民主同盟沈阳市委员会	1	中校、专业技术中校及以上	文字综合1	公务员	1. 负责全委会、年度重点工作任务分解表、表彰大会等会议的文字综合工作； 2. 负责领导讲话、发言材料、机关大事记等材料起草工作。
16	中国民主促进会沈阳市委员会	1	中校、专业技术中校及以上	文字综合1	公务员	1. 负责各类重大会议及活动的方案起草、领导讲话及汇报总结等综合性文稿撰写 2. 负责机关建设、参政议政等工作的总结汇报、调研报告及工作报告等材料的撰写
17	中国致公党沈阳市委员会	1	中校、专业技术中校及以上	办公室1	公务员	文字综合岗位。负责调查研究、民主监督、总结汇报等文字材料撰写工作。

2026年沈阳市市直单位安置选岗接收转业军官岗位 (中校、专业技术中校及以上)

序号	单位名称	计划数	职务等级	岗位名称、数量	岗位性质	岗位简介
18	九三学社沈阳市委员会	1	中校、专业技术中校及以上	文字综合1	公务员	1. 负责全委会、代表大会等各类重大会议及活动的综合性文稿撰写。 2. 负责高层协商等各类与机关建设、信息调研相关重要会议的发言材料，涵盖领导发言、调研报告、汇报交流材料等
19	沈阳市文化旅游和广播电视局	1	中校、专业技术中校及以上	行政审批处（营商环境建设处）1	公务员	负责行政审批、营商环境建设工作。
20	沈阳市民族和宗教事务局	1	中校、专业技术中校及以上	机关党委办公室文字综合岗（一）1	公务员	负责机关党委办公室各类综合材料：起草年度计划、工作报告、工作总结、述职报告、工作汇报、会议材料等相关文稿。
21	沈阳市民族和宗教事务局	1	中校、专业技术中校及以上	机关党委办公室文字综合岗（二）1	公务员	负责机关党委办公室各类综合材料：起草年度党建工作计划、工作总结、会议讲话稿、党课材料、对照检查材料、民主生活会、组织生活会等相关文稿
22	沈阳市人力资源和社会保障局	1	中校、专业技术中校及以上	财务审计处1	公务员	

2026年沈阳市市直单位安置选岗接收转业军官岗位
(中校、专业技术中校及以上)

序号	单位名称	计划数	职务等级	岗位名称、数量	岗位性质	岗位简介
23	沈阳市人力资源和社会保障局	1	中校、专业技术中校及以上	事业单位人事管理处1	公务员	
24	沈阳市医疗保障局	1	中校、专业技术中校及以上	办公室1	公务员	负责预决算、机关财务等工作
25	沈阳市公安局皇姑分局	1	中校、专业技术中校及以上	派出所民警岗位（三）、1	人民警察	从事派出所外勤工作，限女性，不超过40周岁。身体健康状况能适应公安工作。（服役期内受到过纪律处分的，需影响期满。受党纪政务处分的违纪违法行为系《公安机关人民警察纪律条令》中应给予开除处分的，不得报名）
26	沈阳市公安局	1	中校、专业技术中校及以上	沈阳市第一看守所民警岗位（一）、1	人民警察	从事监所管教岗位工作，限男性，不超过40周岁。身体健康状况能适应公安工作。（服役期内受到过纪律处分的，需影响期满。受党纪政务处分的违纪违法行为系《公安机关人民警察纪律条令》中应给予开除处分的，不得报名）
27	沈阳市公安局	1	中校、专业技术中校及以上	公共交通治安管理局分局地铁治安派出所民警岗位（一）、1	人民警察	从事地铁治安派出所外勤工作，限男性，不超过40周岁。身体健康状况能适应公安工作。（服役期内受到过纪律处分的，需影响期满。受党纪政务处分的违纪违法行为系《公安机关人民警察纪律条令》中应给予开除处分的，不得报名）

合计27